

Materská škola , Školská 5, Michalovce

ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM



Názov ŠkVP	SLNIEČKO
Zriaďovateľ materskej školy	Mesto Michalovce
Stupeň vzdelania	Predprimárne vzdelávanie
Dĺžka štúdia	1 – 4 roky
Forma výchovy a vzdelávania	Celodenná
Vyučovací jazyk	Slovenský jazyk
Prerokovaný v pedagogickej rade	8.9.2025
Prerokovaný v rade školy	9.10.2025
Dátum vydania ŠkVP	1.9.2025

*„Každé dieťa je jedinečné a v každom jednom sa ukrýva
potenciál urobiť svet trochu lepším miestom“*

Ľudmila Karšňáková
riaditeľka MŠ

OBSAH:

I. NÁZOV ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU

**II. VLASTNÉ CIELE A POSLANIE VÝCHOVY A VZDELÁVANIA
A ZAMERANIE ŠKOLY**

III. STUPEŇ VZDELANIA

IV. DĹŽKA DOCHÁDZKY A FORMY VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

V. UČEBNÉ OSNOVY

VI: VYUČOVACÍ JAZYK

VII. HODNOTENIE DETÍ

VIII. HODNOTENIE PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV

IX. VŠEOBECNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

I. NÁZOV ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU

SLNIEČKO



Vychádza zo zamerania materskej školy, zohľadňuje vlastné ciele, poslanie výchovy a vzdelávania.

- S** - SMEJEME SA CELÝ DEŇ, veď radosť patrí deťom
- L** - LÁSKAVO SA O SEBA STARÁME, každý je tu kamarát
- N** - NAŠA FANTÁZIA NEMÁ HRANÍC, hráme sa, tvoríme, objavujeme
- I** - INŠPIRUJEME SA NAVZÁJOM, každé dieťa je výnimočné
- E** - ENERGIU MÁME NA ROZDÁVANIE, vonku aj v triede
- Č** - ČARUJEME S FARBAMI, SLOVAMI A HRAČKAMI, každý deň je plný zázrakov
- K** - KAŽDÝ MÁ SVOJE MIESTO, kde sa cíti bezpečne a milovane
- O** - OBJÍMAME SVET S OTVORENÝM SRDCOM, s úsmevom a zvedavosťou

I. VLASTNÉ CIELE A POSLANIE VÝCHOVY A VZDELÁVANIA A ZAMERANIE ŠKOLY

Hlavný cieľ výchovy a vzdelávania v materskej škole

Rozvíjať a podporovať zdravé sebavedomie detí, prostredníctvom spolupráce s rodinou vytvoriť prostredie rodinného typu, dať šancu každému dieťaťu rozvíjať svoje schopnosti a nadanie, možnosť zažiť úspech, pripraviť deti na primárne vzdelávanie.

Poslanie materskej školy

Zapojiť celý kolektív materskej školy bez rozdielu pracovného zamerania na vytvorenie zdravej sociálno – emocionálnej klímy, umožniť pedagogickým zamestnancom zvyšovanie kvalifikácie, prístup k inovatívnym metódam pre efektívnejšie vzdelávanie detí. Umožniť rodičom participovať na živote materskej školy, poskytovať im pomoc pri porozumení svojich detí. Venovať sa nadaným deťom v krúžkovej činnosti, podporovať a rozvíjať ich talent. Zapájať sa do kultúrneho života mesta v oblasti ľudových tradícií, folklóru a ľudovej tvorby.

Napĺňaniu cieľa a poslania materskej školy napomáhajú tieto ciele

- budovať materskú školu ako otvorený systém na komunikáciu s vonkajším prostredím,
- predprimárne vzdelávanie smerovať k dosiahnutiu optimálnej úrovne všetkých oblastí rozvoja, ako základ pripravenosti na primárne vzdelávanie,

- rozvíjať u detí možnosť tvorivo myslieť, rýchlo a účinne riešiť problémy, kooperovať v Skupine,
- uplatňovať a aplikovať nové edukačné prostriedky pre zvýšenie úrovne výchovno-vzdelávacieho procesu,
- znižovať intervenciu vo forme zákazov a príkazov, rozširovať priestor pre zodpovednosť za vlastné správanie detí,
- vniesť do kolektívu pochopenie a empatiu, zdravú pracovnú klímu,
- integrovať ľudové prvky do výchovno-vzdelávacieho procesu, rozvíjať vzťah k tradíciám,
- zapájať sa do kultúrnych podujatí v meste, pripravovať programy a vystúpenia detí,
- zdokonaľiť a neustále aktualizovať informácie prostredníctvom webovej stránky materskej školy, skvalitniť komunikáciu – učiteľ – rodič – verejnosť.

Zameranie materskej školy

Zameranie materskej školy charakterizujú slová úsmev, šťastie, zdravie, bezpečnosť, výnimočnosť a úspech. Toto zameranie sa vo svojej podstate orientuje na celkový rozvoj detskej osobnosti. Má pripraviť na ďalšie vzdelávanie a do života deti vzdelané a schopné vo všetkých oblastiach. Podľa toho sme určili vlastné ciele, ktoré zohľadňujú naše koncepčné zámery, rešpektujú potreby a záujmy detí, ich zákonných zástupcov a pedagogických zamestnancov.

Vlastné ciele:

Rodina, dobré vzťahy a spolupráca

Poskytovať rodičom poradenskú činnosť, vytvárať priestor pre spoluprácu, umožniť im byť účastným na výchovno-vzdelávacom procese, organizovať spoločné aktivity – Deň rodiny, Deň so starými rodičmi, Jesenné variácie, Deň otvorených dverí, Deň matiek, deň otcov, Deň rodiny.

Rozvoj environmentálneho cítenia

Podporovať vzťah detí k prírode a jej ochrane, rozširovať poznatkový systém v oblasti ekologickej kultúry, utvárať u detí svoj vlastný obraz o životnom prostredí a akceptovanie pravidiel správania sa v prostredí, v ktorom žijú a vyrastajú. Rozvíjať tieto schopnosti v prírodovednom krúžku a pestovateľskom krúžku na školskom dvore.

Pohyb a zdravý životný štýl

Rozvíjať u detí pozitívny vzťah k pohybovým aktivitám a športu a viesť ich k uvedomeniu si významu pravidelnej pohybovej aktivity na ich zdravie. Zúčastňovať sa všetkých športových akcií organizovaných mestom – Vyber si svoj šport, Liga pohybovej zdatnosti detí, Športová olympiáda materských škôl. Pohybové aktivity realizovať v pohybovo – športovom krúžku. K zdravému pohybu neodmysliteľne patrí zdravý životný štýl. V spolupráci so školskou jedálňou organizovať dni na podporu zdravého životného štýlu – Dni ovocia a zeleniny, Svetový deň výživy. Organizovať aktivity k programom, v ktorých je materská škola zapojená – školské ovocie a mliečny program. Pokračovať v projekte „Tréneri v škole“.

Regionálne prvky a ľudové tradície

Integrovaním ľudových prvkov do výchovno – vzdelávacieho procesu rozvíjať vzťah detí k tradíciám, zvykom, remeslám, rozširovať poznanie ľudovej kultúry, ľudovej slovesnosti a našej histórie. Cez ľudové piesne, tance a zvyky nášho regiónu priblížiť život našich predkov.

Tieto schopnosti rozvíjať v tanečnom, speváckom a divadelnom krúžku. Reprezentovať materskú školu na kultúrnych podujatiach v meste, zapájať sa do programov a vystúpení.

Kooperácia MŠ s rôznymi inštitúciami

Spoluprácou s rôznymi inštitúciami prispievať ku kvalitnejšiemu fungovaniu MŠ. Zúčastňovať sa rôznych akcií, ktoré tieto inštitúcie deťom ponúkajú, podporovať tým celkový rozvoj osobnosti detí, spestriť výchovno – vzdelávací proces a umožniť deťom učiť sa nezámerne, v neobvyklých podmienkach a priamou skúsenosťou – Hasičský zbor, Policajný zbor, RÚVZ, Slovenský červený kríž, Klub dôchodcov, Domov seniorov, Mestská knižnica, Základná škola, Základná umelecká škola.

Hlavné koncepčné zámery

1. Výchovno – vzdelávacia oblasť

- dôsledne poznať obsah Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie,
- aktívne a cieľavedome napomáhať deťom rozvíjať svoj potenciál a pripravovať ich na zvládnutie širokého spektra elementárnych situácií v rôznych oblastiach života súčasnej spoločnosti,
- naplňovať život učením prostredníctvom hry, priamej skúsenosti a aktívneho bádania,
- vytvárať priaznivú výchovno – vzdelávaciu klímu s dôrazom na rozvoj tvorivosti pred pamäťovým učením,
- skvalitňovať a rozvíjať grafomotorické kompetencie a predčitateľskú gramotnosť,
- využívať a do výchovno – vzdelávacieho procesu zaraďovať IKT techniku,
- pozornosť venovať využívaniu nových trendov a učebných pomôcok vo výchovno – vzdelávacom procese,
- starostlivo a efektívne pripraviť deti na nástup na primárne vzdelávanie, ponúknuť deťom i rodičom cielene zameranú predškolskú prípravu,
- rozvíjať tvorivé a kritické myslenie detí – nepredkladať hotové informácie,
- dbať na ústretovosť, partnerský vzťah k deťom, zbavovať sa autoritatívnosti,
- dodržiavať vo výchovno – vzdelávacom procese metodické postupy, pedagogické zásady, uplatňovať vhodné metódy a prostriedky na dosiahnutie stanovených cieľov,
- zvýšenú pozornosť venovať včasnej korekcii chýb a porúch reči u detí s narušenou komunikačnou schopnosťou – na základe pedagogickej diagnostiky,
- zamerať pozornosť na využitie prvkov civilnej ochrany a výchovy k zdraviu detí vo všetkých oblastiach,
- v prípade potreby poskytovať výchovu a vzdelávanie na základe úpravy obsahu výchovy a vzdelávania a hodnotenia výsledkov dosiahnutých deťmi vo výchove a vzdelávaní,
- výchovno – vzdelávací proces rozšíriť aj o možnosti výchovy a vzdelávania mimo prostredia materskej školy prostredníctvom exkurzií, výletov a doplnkových činností,
- zabezpečovať krúžkovú činnosť podľa záujmu rodičov a detí,
- vzhľadom na zvyšujúce sa požiadavky na jazykové vzdelávanie už v predškolskom veku pokračovať vo výučbe anglického jazyka.

2. Oblasť riadiaca a personálna

- skvalitniť pedagogické riadenie materskej školy v oblasti motivácie zamestnancov a efektívnej spolupráce s partnermi školy,
- motivovať a podporovať pedagogických zamestnancov k prehľbovaniu, zdokonaľovaniu a rozširovaniu si profesijných kompetencií,
- zvyšovať kvalifikačnú úroveň pedagogických zamestnancov absolvovaním I. atestácie,
- zapájať pedagogických zamestnancov do projektov vo výchovno – vzdelávacej oblasti,
- budovať a prehľbovať korektné medziľudské vzťahy na pracovisku organizáciou spoločenských akcií všetkých pedagogických a nepedagogických zamestnancov,
- vytvárať priaznivú socioklímu na pracovisku a zaujať objektívny postoj ku každému zamestnancovi,
- vytvoriť účinný vnútorný kontrolný systém školy , ktorého súčasťou bude plán kontrol a hospitácií a systém hodnotenia zamestnancov so zameraním na ciele materskej školy výsledky prezentovať pred zamestnancami materskej školy,
- vypracovať a dodržiavať jasný a prehľadný systém odmeňovania za kvalitne odvedenú prácu nad rámec povinností – samostatnosť, vysoká odbornosť, práca s talentovanými deťmi, aplikácia inovatívnych metód ako i osobnostné kvality každého zamestnanca,
- delegovať právomoci a zodpovednosť na zamestnancov s cieľom ich participácie na riadení materskej školy,
- spolupracovať s poradnými orgánmi materskej školy – MZ, Rada školy, Rodičovský klub.

3. Oblasť materiálo – technického zabezpečenia

- pokračovať v obnove IKT vybavenia – notebooky a interaktívne tabule,
- modernizovať a rozširovať terajší stav vybavenosti školy informačnými technológiami – pokryť wifi všetky triedy tak, aby bolo zabezpečené pripojenie na internet pri práci s interaktívnou tabuľou a aplikáciou Edu Page,
- riešiť klimatické podmienky v triedach počas letných mesiacov – vonkajšie žalúzie (klimatizácia),
- opraviť betónový múrik a oplotenie okolo areálu materskej školy,
- opraviť betónové múriky pred budovou číslo 2 pod zábradlím,
- postupne v rámci možností upraviť školský dvor a záhradu – postaviť altánky ako ochranu pred slnkom a nepriaznivým počasím,
- opraviť dopravné ihrisko – znížiť počet dopravných značiek a postaviť semaforey,
- vytvoriť na školskom dvore pestovateľský a chovateľský kútik – vysadiť ovocné stromy a zriadiť úle s včelstvom – projekt Nebodavé včielky a Motýlia farma,
- preniesť telocvičňu z najväčšej triedy do samostatnej budovy s cieľom navýšiť kapacitu miest pre vyšší počet detí a ušetriť za kúrenie a energie,
- vyprázdniť a vyčistiť pivnicu v zelenej budove s cieľom odborného odstránenia tvoriacej sa plesne,
- sfunkčniť nainštalované a doteraz nefunkčné kamery v areáli materskej školy s cieľom zabezpečiť bezpečnosť detí, zamestnancov a rodičov,
- zatraktívniť školskú knižnicu a jej knižničný fond s cieľom prebudiť záujem detí o literatúru a čítanie – doplniť ju o nové knihy so zameraním na slovenských autorov,
- podľa možností sa usilovať o získavanie finančných prostriedkov pomocou zapájania sa do projektov.

II. STUPEŇ VZDELANIA

Predprimárne vzdelanie získa dieťa absolvovaním posledného roka vzdelávacieho programu odboru vzdelávania v materskej škole. Dokladom o získanom stupni vzdelania je osvedčenie o získaní predprimárneho vzdelania, ktoré sa vydáva na predpísanom tlačive schválenom ministerstvom školstva v štátnom jazyku.

Údaje na osvedčení sa musia zhodovať s údajmi o dieťati, uvedenými v osobnom spise dieťaťa. Za zhodu údajov a správnosť vyplnenia osvedčenia zodpovedá riaditeľka materskej školy.

Tento doklad vydá riaditeľka materskej školy len dieťaťu, ktoré absolvovalo posledný rok vzdelávacieho programu odboru vzdelávania v materskej škole. Osvedčenie o získaní predprimárneho vzdelávania sa vydáva na slávnostnej rozlúčke s predškolákmi, každoročne uskutočňovanej koncom júna príslušného školského roka.

Deťom, o ktorých materská škola vie, že budú pokračovať v plnení povinného predprimárneho vzdelávania v nasledujúcom školskom roku, sa osvedčenie o získaní predprimárneho vzdelávania nevydáva.

III. Dĺžka DOCHÁDZKY A FORMY VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Dĺžka dochádzky je od 1 – 4 rokov.

Forma výchovy a vzdelávania: celodenná.

Na predprimárne vzdelávanie v materských školách sa prijíma spravidla dieťa od troch do šiestich rokov jeho veku, výnimočne možno prijať dieťa od dvoch rokov veku.

Povinné predprimárne vzdelávanie trvá jeden školský rok. Dieťa je po absolvovaní materskej školy pripravené na vstup do základnej školy a na ďalší aktívny život v spoločnosti.

Ak dieťa po dovŕšení šiesteho roku veku nedosiahne školskú spôsobilosť, bude pokračovať v plnení povinného predprimárneho vzdelávania ešte jeden školský rok za podmienok ustanovených v zákone (§ 28a ods.3 školského zákona)

Ak dieťa, pre ktoré je plnenie predprimárneho vzdelávania v materskej škole povinné, nedosiahne školskú spôsobilosť a pokračuje v plnení povinného predprimárneho vzdelávania, jeho vzdelávanie sa sústreďuje na odstránenie deficitov v rozvoji kľúčových kompetencií nevyhnutných na zvládnutie primárneho vzdelávania v základnej škole.

Povinné predprimárne vzdelávanie plní dieťa formou pravidelného denného dochádzania v pracovných dňoch v rozsahu najmenej štyri hodiny denne, okrem času školských prázdnin.

IV. UČEBNÉ OSNOVY

Učebné osnovy vymedzujú výchovno-vzdelávacie ciele, obsah a rozsah vyučovania jednotlivých vyučovacích predmetov podľa učebného plánu. Sú vypracované v rozsahu

ustanovenom vzdelávacím štandardom štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie. Rozsah učebných plánov a vypracovanie učebných osnov je v súlade s výchovnými štandardmi uvedenými v štátnom vzdelávacom programe pre predprimárne vzdelávanie.

Učebnými osnovami v našej materskej škole sú vzdelávacie štandardy jednotlivých oblastí Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie v materských školách.

Východiská plánovania výchovy a vzdelávania v materskej škole

- výchovno - vzdelávaciu činnosť plánujeme mesačne. Každá učiteľka vypracováva týždenný plán pre svoju dopoludňajšiu činnosť po vzájomnej konzultácii obidvoch učiteliek. Výchovno - vzdelávacie ciele tvoria učiteľky z výkonových štandardov daných v Štátnom vzdelávacom programe pre materské školy podľa úrovne jednotlivých detí v triede, ich schopností a záujmov. Obsah plánovania je plne v kompetencii každej učiteľky,
- plány výchovno - vzdelávacej činnosti vychádzajú z obsahových celkov a týždenných tém. Témy zohľadňujú ročné obdobia, tradície, podmienky a zameranie materskej školy. Učiteľky v triede ich môžu podľa potreby zlúčiť, alebo zmeniť ich poradie. Formálnu stránku tvoria vzdelávacie oblasti a podoblasti, výkonové štandardy, ktoré sú do plánov zaznamenávané číslami, výchovno - vzdelávacie ciele, formy denných činností, metódy, formy a prostriedky a dátum realizácie a podpis. Do dopoludňajších cielených vzdelávacích aktivít tvoria učiteľky výchovno - vzdelávacie ciele, ktoré sú rozčlenené tak, aby bolo dodržané minimálne odporúčané rozvrhnutie vzdelávacích oblastí podľa Štátneho vzdelávacieho programu pre materské školy na jeden mesiac. Je na učiteľkách koľkokrát maximálne za týždeň zaradiť jednotlivé vzdelávacie oblasti do plánov výchovno - vzdelávacej činnosti. Na základe hodnotenia úrovne detí môžu učiteľky zaradiť niektorú vzdelávaciu oblasť aj viackrát, alebo ju zaradiť medzi popoludňajšie cielené vzdelávacie aktivity,
- učiteľky plánujú systematicky od menej náročných výkonových štandardov k náročnejším, rešpektujú metodické postupy. Samé si volia vhodné metódy, formy a prostriedky pre svoju výchovno - vzdelávaciu činnosť,
- v čase školských prázdnin, kedy je počet detí nižší sa výchovno - vzdelávacia činnosť plánuje a realizuje formou voľných hier a hrových činností,
- mnohé výkonové štandardy sa dosahujú v priebehu celého školského roka vo všetkých formách denných činností podľa situácie a obsahu výchovno - vzdelávacej činnosti, preto nie je potrebné k nim plánovať konkrétne cielené vzdelávacie aktivity. Pokiaľ sa učiteľka potrebuje zamerať na niektorý z týchto výkonových štandardov, môže ho začleniť do plánu výchovno - vzdelávacej činnosti.

Výkonové štandardy plnené priebežne počas školského roka

1. JAZYK A KOMUNIKÁCIA

1. Hovorená reč

1.1. Komunikačné konvencie

- aktívne a spontánne nadväzuje rečový kontakt s inými osobami - deťmi i dospelými
- reaguje na neverbálne signály (gestá, mimiku), udržuje očný kontakt, hlasnosť
- prejavu prispôsobuje situácii
- používanie jazyka prispôsobuje sociálnym situáciám

- pozná a dodržiava pravidlá vedenia dialógu

2. Písaná reč

2.2. Chápanie formálnych charakteristík písanej reči

2.2.3. Grafomotorické predpoklady písania

- pri kreslení a grafomotorických činnostiach sedí vzpriamene, vzdialenosť očí od
- podložky je primeraná
- pri kreslení a grafomotorických činnostiach drží ceruzku správnym spôsobom a vyvíja primeranú intenzitu tlaku na podložku

4. ČLOVEK A SPOLOČNOSŤ

8. Základy etikety

- volí vhodný pozdrav vzhľadom na aktuálnu situáciu a odzdraví primerane situácii
- používa prosbu, poďakovanie, ospravedlnenie vzhľadom na aktuálnu situáciu
- rešpektuje dohodnuté pravidlá spoločensky prijateľného správania
- správa sa ohľaduplne k deťom i dospelým

9. Ľudské vlastnosti a emócie

- identifikuje pozitívne a negatívne ľudské vlastnosti
- spolupracuje v skupinovej činnosti na základe osobnostných predpokladov
- sústreď sa na činnosť na základe zapojenia vôľových vlastností
- dokončuje individuálne alebo skupinovú činnosť
- vyjadruje pocity zo zážitku, vypočutej rozprávky alebo príbehu -pozitívne i negatívne
- reaguje spoločensky prijateľným spôsobom na aktuálne prejavy emócií - pozitívne a negatívne
- opíše aktuálne emócie

10. Prosociálne správanie

- v dialógu vie vypočuť iných (deti i dospelých)
- rozlišuje vhodné a nevhodné správanie
- požiada o pomoc, keď si to situácia vyžaduje a poďakuje za pomoc od druhých
- poskytne iným pomoc
- obdarí druhých
- podelí sa o veci
- ocení dobré skutky
- presadzuje sa v hre alebo inej činnosti spoločensky prijateľným spôsobom
- nenásilne rieši konflikt
- odmieta nevhodné správanie
- odmieta kontakt s neznámymi osobami
- uvedomuje si na elementárnej úrovni dôsledky svojho správania
- pozná na elementárnej úrovni svoje práva a splniteľné povinnosti

7. ZDRAVIE A POHYB

2. Hygiena a sebaobslužné práce

- má osvojené základné hygienické návyky (použitie toalety a toaletného papiera,
- umývanie rúk po použití toalety, umývanie rúk pred jedlom a zašpinení sa atď.)
- ovláda základné sebaobslužné činnosti
- aktívne sa zúčastňuje na príprave stolovania (desiata, obed, olovrant), používa príbor a dodržiava čistotu pri stolovaní
- udržiava poriadok vo svojom okolí

Obsahové celky a témy týždňa

Obsahový celok	Témy týždňa
FAREBNÁ JESEŇ	Ja a moji kamaráti Čo skrýva MŠ (priestory, zamestnanci) Farby okolo nás Živá a neživá príroda Jeseň života – naši starkí Farby a znaky jesene Na poli a v záhrade Les a jeho tajomstvá Lesné zvieratá Ako funguje moje telo Najkrajšie miesto – môj domov
BIELA ZIMA	Privítajme Mikuláša Vezmeme si sane, sadneme si na ne (zima a jej znaky) Vianoce prichádzajú Kolotoč roka (časové vzťahy) V kráľovstve snehu a ľadu (zimné športy) Zima medzi zvieratkami Fašiangy, karneval Čím budem Veci okolo nás Vesmír, mesiac, hviezdy
ZELENÁ JAR	Kniha môj kamarát Príroda sa zobúdzza (Jar) Zvieratká z dvora Veľkonočné vajíčko Hmyz Jarné kvety Chránime si prírodu Keď semafor zabliká Liečivé rastliny Moja mama Zvieratká zďaleka (exotické) V zdravom tele zdravý duch
VESELÉ LETO	Na svete je veľa detí (MDD) Život pri vode Otecko – môj kamarát Farebný svet Lúčime sa škôlka milá Hurá prázdniny

VI. VYUČOVACÍ JAZYK

Vyučovacím jazykom, v ktorom sa realizuje predprimárne vzdelávanie v našej materskej škole, je štátny jazyk na území Slovenskej republiky – slovenský jazyk.

VII. HODNOTENIE DETÍ

Hodnotenie dieťaťa je jednou z najdôležitejších činností. Môže sa premieňať na motiváciu, tvorivosť, hierarchiu hodnôt dieťaťa. Je dôležitým procesom humanizácie.

Pri hodnotení výsledkov dieťaťa využívame metódy a prostriedky hodnotenia ako sú:

- analýza produktov detských prác,
- analýza pracovných listov,
- rozhovory,
- zážitkové učenie,
- praktická činnosť,
- manipulačná činnosť,
- tvorivá dramatika,
- experimentálne metódy,
- záznamy pedagogickej diagnostiky detí.

Formy hodnotenia detí sú vypracované v ročnom pláne vnútornej kontroly školy v súlade s § 9 ods. 4 písm. c) vyhlášky o MŠ č. 306/2008 Z.z. v znení vyhlášky MŠ SR 308/2009 Z.z.

VIII. HODNOTENIE PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV

Metódy a formy hodnotenia pedagogických zamestnancov :

- hospitácia, rozbor pedagogickej a ostatnej dokumentácie,
- rozbor prác a činnosti detí,
- rozhovory s deťmi, učiteľmi, rodičmi, ďalšími partnermi školy,
- rozbor príčiny neúspechu, a hodnotenia školy inými subjektmi,
- pozorovanie,
- rozhovory,
- diskusie,
- analýzy,
- porady,
- interné hodnotiace,
- kontrolné a riadiace inštrumenty - komentáre, dotazníky, ankety, správy, záznamy.

IX. VŠEOBECNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Záverečné ustanovenie

Zmeny a doplnky školského vzdelávacieho programu navrhuje riaditeľka školy, prerokuje ich s pedagogickou radou, členmi rady školy a budú písomne zaznamenané v derogačnej klauzule.

Derogačná klauzula

Vydaním tohto školského vzdelávacieho programu sa dňom 01.09.2025 ruší platnosť Školského vzdelávacieho programu vydaného dňa 01.09.2016 vrátane všetkých jeho dodatkov.

Vypracovala: Ľudmila Karšňáková
riaditeľka MŠ

Schválené zriaďovateľom dňa

.....

Pečiatka a podpis zriaďovateľa

.....

