

Materská škola , Školská 5, Michalovce

**ROČNÝ PLÁN PRÁCE
MATERSKEJ ŠKOLY
na školský rok
2025/2026**

25.8.2025

**Ľudmila Karšňáková
riaditeľka MŠ**

Ročný plán práce v materskej škole je dôležitý dokument, ktorý slúži ako organizačný, pedagogický a metodický rámec pre celý školský rok. Je vypracovaný v súlade s legislatívou Slovenskej republiky, so školským zákonom NR SR č.245/2008 Z.z. a Vyhláškou MŠ SR č.306/2008 o materských školách, v znení Vyhlášky MŠ SR č. 308/2009, Zákonom 138/2019 o pedagogických zamestnancoch , so Štátnym vzdelávacím programom pre predprimárne vzdelávanie, ako aj s podmienkami a potrebami materskej školy. Rešpektuje a dopĺňa ciele a zameranie materskej školy v Školskom vzdelávacom programe a Školský poriadok materskej školy.

Východiská ročného plánu

zo sprievodcu školským rokom 2025/2026 transformované na podmienky školy,
z platných koncepcií a stratégií na najbližšie roky,
z analýzy výchovno-vzdelávacej činnosti a jej hodnotenie za minulý školský rok.

Zamerania materskej školy

Byť rešpektovanou vzdelávacou inštitúciou, ktorá bude profesionálne poskytovať výchovno-vzdelávacie služby, založené na partnerstve rodičov a materskej školy. Vytvárať optimálne podmienky na prežívanie šťastného detstva našich detí a rozvoj ich mimoriadnych schopností a nadania vo všetkých oblastiach.

Ciele ročného plánu

- rozvíjať cieľavedome, systematicky a v tvorivej atmosfére osobnosť dieťaťa,
- viesť deti k úcte k rodičom, ku kultúrnym a národným hodnotám štátu, láske k ľudovým tradíciám a histórii nášho mesta,
- formou vzdelávacích aktivít, osláv v materskej škole i krúžkovej činnosti viesť deti k poznávaniu ľudových zvykov a tradícií a históriu nášho regiónu,
- zapájať sa do kultúrnych podujatí organizovaných mestom, pripravovať vystúpenia detí a programy,
- zúčastňovať sa športových akcií organizovaných mestom,
- organizovať zaujímavé aktivity so stimulujúcimi podnetmi, a tak neustále vyvolávať v deťoch potrebu komunikovať,
- spolupracovať s rodičmi detí, ktoré majú poruchu výslovnosti, poskytovať poradenskú činnosť ,odporučiť im návštevu logopedickej poradne,
- denne čítať deťom pred spaním rozprávky a príbehy s následnou reprodukciou čítaného textu,
- v bežných denných činnostiach vytvárať podnety na rozvoj logického myslenia,
- vo všetkých činnostiach dňa podľa situácie využívať priestor a možnosti na upevňovanie pojmov pravá a ľavá strana s určovaním aj v priestore,
- byť vzorom a uplatňovať etické správanie, hodnotiť vlastné správanie i správanie iných,
- viesť deti k ochrane zdravia a prevencii pred chorobami a úrazmi,
- vo voľných chvíľach zaraďovať kreslenie s rozličným kresliacim materiálom a individuálnym prístupom tak dosiahnuť správne držanie grafického materiálu,
- dôsledne dodržiavať, upozorňovať a sledovať dodržiavanie zvolených pravidiel triedy,
- naďalej viesť deti vo všetkých činnostiach dňa k nenásilnému riešeniu konfliktných situácií a k dohode na kompromisoch,

- znižovať intervenciu zákazov a príkazov, rozširovať priestor pre zodpovednosť za vlastné správanie detí,
- zamerať pozornosť na využitie prvkov civilnej obrany vo výchovno-vzdelávacom procese,
- dbať u pedagogických zamestnancov na prehĺbovanie, zdokonaľovanie a rozširovanie si profesijných kompetencií,
- zapájať pedagogických zamestnancov do projektov na získavanie finančnej podpory pre materskú školu,
- podporovať vzťah detí k prírode a jej ochrane prostredníctvom rôznych environmentálnych aktivít.

V tomto školskom roku bude pokračovať krúžková činnosť. Krúžky budú viesť kmeňové učiteľky a výučbu anglického jazyka lektorka.

Tanečníček - p. uč. Valašteková a Babjaková

Spevákik - p. uč. Mgr. Roďomová

Divadelníček - p. uč. Slivková

Obratníček - p. uč. Mgr. Farkašová

Ochranárik - p. uč. Juhasová

Výtvarníček - p. uč. Kavul'ová

Anglický jazyk – lektorka - Mgr. Kornelová

Eľkoninová metóda - lektorka – Mgr. Kornelová

V rámci rozvoja obratnosti detí a ich pohybových schopností, bude prebiehať v našej MŠ projekt „Tréneri v škole“ jedenkrát týždenne – streda.

Organizácia krúžkovej činnosti:

Párny týždeň

„Ochranárik“ – utorok 13:00 hod.

„Divadelníček“ – streda 13:00 hod

Nepárny týždeň

„Spevákik“ – pondelok – 13:00 hod.

„Obratníček“ – utorok – 13:00 hod.

„Tanečníček“ – streda – 13:00 hod.

Výučba anglického jazyka – štvrtok – piatok od 12:30 do 13:00 hod. a 13:0 do 13:30 hod.

Spolupráca s rodinou

V rámci spolupráce s rodinou angažovať rodičov do života materskej školy, viac ich motivovať k pomoci, podpore a spolupráci. Zapájať ich do príprav aktivít a akcií organizovaných materskou školou aj do realizácie projektov. Informovať ich o osobnostnom raste ich detí, byť im nápomocní a pri vzniknutých problémoch spoločne hľadať vhodné riešenia.

Budovať vzťah založený na dôvere, rešpekte a vzájomnej podpore medzi učiteľmi a rodičmi.

Informovať rodičov o dianí v materskej škole, s aktivitami, plánmi a projektami, prostredníctvom nástieniek, informačných tabúl, webovej stránky, prípadne e-mailom.

Spolupráca s ostatnými inštitúciami

V prípade potreby spolupracovať s CPP v Michalovciach ktoré poskytuje komplexnú psychologickú, špeciálno-pedagogickú, diagnostickú, výchovnú, poradenskú a preventívnu starostlivosť aj deťom predškolského veku v oblasti optimalizácie ich osobnostného a vzdelávacieho vývinu, starostlivosti o rozvoj nadania, eliminovania porúch vývinu nadobudnutých vplyvom sociálne znevýhodneného rodinného prostredia. V mesiaci apríl zrealizovať sedenie zákonných zástupcov detí s psychologickou poradkyňou pred vstupom detí do 1. ročníka ZŠ.

Deti, ktoré plnia obsah povinného predprimárneho vzdelávania sa budú zúčastňovať podľa ponuky výchovných koncertov v Základnej umeleckej škole i v súkromnej umeleckej škole p. Buráša, p.Mgr. Cicáka a Mgr. Capovčáka na Okružnej ulici v Michalovciach, MsKS. Tiež na akciách v základných školách podľa aktuálnej ponuky.

Je potrebné využívať možnosť exkurzie vo Vojenskom útvere, u hasičov, policajtov, na MsÚ, Technických a záhradníckych službách – počas dni otvorených dverí v týchto organizáciách a na základe ich pozvánky.

V rámci poznávania histórie mesta zorganizujeme besedu s historikom p. Molnárom, deti navštívia múzeum, Kertu.

V rámci boja proti obezite budeme dodržiavať časový rozvrh využívania vlastnej i školskej telocvične /ZŠ/ a dbať o rozvoj pohybových zručností, koordinácie, obratnosti a spolupráce.

Mesačný harmonogram hlavných aktivít

Mesiac	Aktivita	Zodpovedná
SEPTEMBER	„Bránička modrá, otváraj sa“ - slávnostné zahájenie školského roka	Riaditeľka MŠ
	„Európsky týždeň mobility“ - aktivity, deň bez áut	Juhasová
	Plenárna schôdza rodičov, triedne schôdze	Riaditeľka MŠ
	- jesenné fotenie	Riaditeľka MŠ
OKTÓBER	„Šarkaniáda“ - súťaž o najkrajšieho šarkana, púšťanie šarkanov, výstava šarkanov	Tr.č.5 Blahutová, Rodomová
	„Tancovala babka s dedkom“ - tvorivé dielne so starými rodičmi	Uč. všetkých tried
	„Svetový deň výživy“ - ochutnávka zdravých pokrmov pripravených zamestnancami MŠ a rodičmi	Babjaková, Porvazníková
	„Jeseň dary prináša“	Učiteľky všetkých tried

	- výstava z plodov jesene na školskom dvore zhotovená s rodičmi - divadelné predstavenie „Pod sa hrať – muzicírovať“ - Babadlo – predstavenie „Kvap a čľup“	Riaditeľka MŠ
NOVEMBER	„Deň materských škôl“ - pochod detí okolo MŠ, súťaživé hry - Vyber si svoj šport „Moje mesto, moja vlasť“ - medzitriedny kvíz – 5-6 ročné deti - vychádzky do mesta – MsÚ, pošta, polícia... - beseda s historikom mesta Michalovce - Molnár	Tr. č. 6 – Dzuovčinová, Ondová Uč. triedz č. 3 a 6 Tr. č. 3 Babjaková, Lorenčíková Triedy predškolákov Riaditeľka MŠ
DECEMBER	„Vitaj Mikuláš“ - stretnutie s Mikulášom - vystúpenie divadlo Auróra „Najkrajšie vianočné ozdoby“ - tvorba vianočných ozdôb - výzdoba stromčeka na školskom dvore Vianočné vystúpenia v triedach Akcia v knižnici Gorazda Zvonického – prednes poézie a prózy	Valašteková Harajdičová Všetky triedy Slivková
JANUÁR	„Najkrajší snehuliak“ - zimné tvorenie snehuliakov „O vtáčky sa postaraj, do krmidla zrnko daj“ - prikrmovanie vtáctva na školskom dvore „Sánkovačka, guľovačka“ - hry so snehom	Korpová Všetky triedy Všetky triedy
FEBRUÁR	„Fašiangy, karneval“ Program pre Klub seniorov Stráňany – výročná schôdza	Všetky triedy Valašteková, Rodomová
MAREC	„Kniha – môj kamarát“ - návšteva knižnice - prehliadka prednesu poézie a prózy „MDŽ“ „Deň učiteľov“ - vystúpenia v MŠ, v Klube seniorov	Všetky triedy Slivková Valašteková, Rodomová

	- „Slávik v MŠ“ – školské kolo „Aj kvapka vody je vzácna“ - aktivity k Setovému dňu vody	Rod'omová Všetky triedy
APRÍL	„Les a jeho obyvatelia“ - apríl – mesiac lesov – vychádzka do lesa – beseda s lesníkom „Slávik v MŠ – mestské kolo v speve ľudových a detských piesní „Modrá planéta“ - environmentálne aktivity – Deň Zeme „Malý dopravák“ – dopravná akcia v spolupráci s OR PZ, SČK a RÚVZ „Veľkonočný strom“ - zdobenie stromu na školskom dvore kraslicami	Triedy č. 3 a 6 Dzurovčinová Rod'omová Juhasová, Kavul'ová Juhasová, Dzurovčinová Všetky triedy
MÁJ	„Máj, máj zelený“ - stavanie mája „Moja mama“ - zhotovenia darčiekov - Deň matiek Deň mlieka - ochutnávka mliečnych výrobkov, aktivity „Moja rodina“ - Deň rodiny – športovo-súťažné popoludnie s rodičmi Školská športová olympiáda Mestská športová olympiáda	Valašteková, Babjaková Všetky triedy Všetky triedy Blahutová, Harajdičová Slivková, Farkašová Farkašová
JÚN	„Týždeň detskej radosti“ - vystúpenie psíkov - psovodi - MDD – aktivity celý týždeň „Môj ocko“ - zhotovenie darčiekov Deň otcov „Škôlka dvere zatvára“ - rozlúčka s predškôlkami Koncoročné výlety	Všetky triedy Porvazníková Dzurovčinová Všetky triedy Triedy č. 3 a 6 Trieda č. 3 a 6

	– Morské oko, Baňa, Zemplínska Šírava, Vinné jazero...	
--	---	--

Činnosti súvisiace so základným úväzkom učiteliek:

Babjaková Veronika	Svetový deň výživy – výzdoba Vianočná výzdoba Deň otcov (spolu s triedou č.1,2) Vedenie tanečného krúžku Starostlivosť o kostýmy na tance, ušitie kostýmov podľa potreby
Blahutová Jaroslava	Zápisnice z pracovných porád Deň rodiny (spolu s učiteľkami triedy č.4,5,6,7) Starostlivosť o infokrúžku – aktualizácia informácií pre rodičov Starostlivosť o literárny kabinet Publikačná činnosť
Boženková Viera	Vedenie školskej kroniky Deň otcov (spolu s triedč.1,2) Spolupráca so základnými školami Garant akcie „Svetový deň výživy“
Mgr. Dorčáková Petronela	Vedúca metodického združenia Starostlivosť o kabinet didaktických pomôcok Výzdoba školského dvora pri spoločných akciách Spolupráca s hvezdárňou Deň materských škôl
Ing. Dzurovčíňová Simona	Deň rodiny (spolu s učiteľkami triedy č.4,5,6,7) Aktualizácia nástenky pred riaditeľňou – zo života MŠ Zápisnice z pedagogických porád Starostlivosť o BOZP a CO v podmienkach MŠ Malý dopravák Deň materských škôl
Mgr. Farkašová Alena	Zástupkyňa riaditeľky MŠ Vedenie krúžku „Obratníček“ Starostlivosť o telocvičňu MŠ, kabinet športového náradia

	Kontrola bezpečnosti pri práci, čistoty a údržby v MŠ Školská športová olympiáda
Bc. Harajdičová Dominika	Výzdoba chodby v budove č. 1 – zelená budova Deň otcov (spolu s triedou č. 2,3) Členka protipožiarnej hliadky v MŠ Pomoc pri organizovaní školskej olympiády Zdobenie vianočného stromčeka
Juhásová Renáta	Koordinátorka akcie Týždeň mobility Akcia Malý dopravák a spolupráca s políciou Členka Rady školy pri MŠ Spolupráca s organizáciami TOŽIP a ochrany prírody /aktualizácia nástenky/ Vedenie krúžku „Ochranárík“
Kavul'ová Melánia	Starostlivosť o lekárničky v MŠ, zápis úrazov, Garant akcie: Deň rodiny (spolu s učiteľkami triedy č.4,5,6,7) Spolupráca s organizáciami TOŽIP a ochrany prírody Zápisnice zo zasadnutia Metodického združenia Environmentálne aktivity a prvky Zelenej školy v podmienkach našej MŠ Vedenie krúžku „Výtvarníček“ Deň Zeme
Bc. Porvazníková Dominika	Predsedníčka rady školy Predsedníčka ZO OZ Deň rodiny (spolu s triedou č. 4,5,6,) Kontrola bezpečnosti pri práci, čistoty a údržby v MŠ
Mgr. Roďomová Lívia	Deň rodiny (spolu s učiteľkami triedy č.4,5,6,7) Starostlivosť o web stránku MŠ Starostlivosť o ozvučenie počas akcií v MŠ Svetový deň výživy Vedenie krúžku „Spevákik“
Slivková Erika	Vedenie školskej knižnice Garant akcie: „Marec – mesiac knihy“ (výstavka kníh, spojená s predajom kníh Vedenie krúžku „Divadelníček“ Deň otcov (spolu s učiteľkami triedy č. 2,3) Starostlivosť o telocvičňu MŠ, kabinet športového náradia
Valašteková Tatiana	Spolupráca so Súkromnou umeleckou školou p. Buráša a Slniečkom

	Starostlivosť o kostýmy pre tance, ušitie nových kostýmov Deň výživy, Deň otcov, (spolu s učiteľkami triedy č.1,2,3) Vedenie krúžku „Tanečníček“ Mikuláš Stavania mája
Mgr. Korpová Dominika	Najkrajší snehuliak Deň rodiny

Plán vnútornej kontroly školy

Kontrola a hodnotenie pedagogických zamestnancov

- odborná úroveň učiteľky, jej metodická pripravenosť, vzťah k práci, k deťom, tvorivosť, iniciatíva,
- úroveň plánovania, plnenie výchovno-vzdelávacích cieľov,
- aktivita učiteľiek v profesijnom raste, sebazvdelávaní, zvyšovaní odbornosti,
- vzájomná spolupráca všetkých zamestnancov,
- schopnosť rešpektovania a úcty k ostatným spolupracovníkom,
- plnenie individuálnych úloh pedagogických zamestnancov,
- efektívne využívanie pracovného času pedagogických zamestnancov,
- účasť na organizovaní a realizovaní mimoškolských aktivít,
- krúžková činnosť ,
- tvorba a realizácia projektov,
- využívanie IKT v profesijnom rozvoji a edukácii ,
- kontrola úpravy a pripravenosti prostredia pred začiatkom školského roka,
- pravidelné vedenie predpísanej a pedagogickej dokumentácie,,
- zápisnice z pedagogickej rady a prevádzkových porád a z metodického združenia
- úroveň vedenia pedagogickej diagnostiky,
- úroveň spolupráce so zákonnými zástupcami,
- prístup k deťom, aktivity s deťmi.

Kontrola a hodnotenie prevádzkových zamestnancov

- starostlivosť o zverení majetok, šetrné a efektívne využívanie pomôcok, čistiacich prostriedkov,
- zabezpečovanie pravidelného pitného režimu pre deti, jeho dodržiavanie počas celého dňa,
- efektívne využívanie pracovného času prevádzkových zamestnancov,
- u zamestnancov sledovať a kontrolovať plnenie základných povinností, vyplývajúcich zo zákonníka práce, pracovného poriadku, pracovných náplní a interných pokynov

riaditeľky školy a požiadaviek zamestnávateľa – Školský poriadok, Školský vzdelávací program, Ročný plán práce, Pracovný poriadok,

- kontrola hospodárenia s čistiacimi prostriedkami, dodržiavanie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci,
- plnenie povinností z vnútornej organizácie MŠ (uzamykanie vchodu a vstupných brán MŠ, hygiena, dezinfekcia a estetika v interiéri materskej školy),
- šetrné zaobchádzanie s čistiacimi prostriedkami, energiou a školským majetkom,
- zabezpečenie vhodných dezinfekčných prostriedkov na dezinfekciu rúk detí, zamestnancov a miestností,
- pravidelné vymieňanie posteľnej bielizne, uterákov, papierových obrúskov, čistenie pohárov a hygiena umývárne,
- starostlivosť o záhradu a dopravné ihrisko,
- kontrola dodržiavania hygieny v triedach, v šatni, na toaletách a v kuchyni podľa daných predpisov,
- starostlivosť a úprava kvetinovej záhradky a bylinkového záhona na školskom dvore,
- ústretovosť prevádzkových pracovníkov v záujme prvoradosti záujmov detí a výchovnej funkcie školy,
- otvorenosť a konštruktívnosť všetkých zamestnancov pri riešení sporných alebo konfliktných situácií.

Kontrola a hodnotenie detí

- úroveň dosiahnutej adaptácie,
- spôsob presadzovania sa v hrovej činnosti,
- prijímanie určených rolí, uvedomovanie si vlastnej identity,
- správanie sa v hre,
- sebaaprezentácia a riešenie konfliktných situácií,
- záujem detí o vzdelávacie aktivity,
- aktivita detí pri osvojovaní si nových vedomostí, zručností a návykov,
- úroveň predčitateľskej gramotnosti a komunikatívnych spôsobilostí detí
- schopnosť identifikovať písmená a zaznamenať ich,
- úroveň grafického prejavu detí s dôrazom na správny úchop písacieho a kresliaceho materiálu,
- primeranú pracovnú plochu a správnu polohu sedenia počas činnosti,
- schopnosť riešenia problémových úloh a primeranosť hodnotenia svojich vlastných výkonov i výkonov iných,
- uplatňovanie hodnotiacich a sebahodnotiacich schopností dieťaťa vo vzťahu k jeho vlastnému pokroku,
- schopnosť detí identifikovať, interpretovať informácie, poznatky, spôsobilosti na základe riešenia praktických úloh a využiť ich v modifikovaných situáciách,
- využitie poznatkov z rôznych zdrojov (encyklopédie, média, edukačné programy),
- úroveň školskej pripravenosti detí plniacich povinné predprimárne vzdelávanie, schopnosť koncentrácie v činnosti,
- uplatnenie tvorivosti v aktivitách,
- schopnosť riešiť konvergentné a divergentné úlohy,
- úroveň práce s učebnými a digitálnymi pomôckami.

Hospitačná činnosť

- odborná úroveň učiteľky, jej metodická pripravenosť, spôsob odovzdávania poznatkov, úroveň tvorivosti, vzťah k práci,
- kognitívny rozvoj, sociálno-emocionálny rozvoj a perceptuálno-motorický rozvoj detí, jeho úroveň a zmeny v úrovni,
- kontrola všetkých činností v priebehu dňa so zameraním na rešpektovanie vekových osobitostí a vyspelosti detí,
- dodržiavanie didaktických zásad, s osobitným zameraním na integrované deti (ak plnia predprimárne vzdelávanie v MŠ),
- plnenie plánov výchovno-vzdelávacej činnosti a metodických pokynov, ŠkVP, vrátane dodržiavania časového plánu plnenia úloh,
- využívanie učebných pomôcok a didaktickej techniky,
- dodržiavanie psychohygienických zásad vo výchovno-vzdelávacej práci,
- dodržiavanie bezpečnostných a hygienických predpisov počas celého dňa, vrátane pobytu vonku,
- motivácia a aktivácia detí,
- miera využívania progresívnych výchovno-vzdelávacích metód,
- dodržiavanie ľudských práv,
- aktivita a tvorivosť učiteľiek.

Plán hospitačnej činnosti

Termín	Z hľadiska učenia učiteľkou	Z hľadiska učenia detí
September	Empatia učiteľky k dieťaťu	Úroveň adaptácie a socializácie detí v MŠ
Október	Diferencovanie úloh a činností s ohľadom na rozdielne výchovnovzdelávacie potreby detí Podpora vzájomnej komunikácie medzi deťmi Tvorba pravidiel	Schopnosť dieťaťa adekvátne komunikovať primeraných sociálnych situáciách s vrstovníkmi Schopnosť dodržať dohodnuté pravidlo
November	Úroveň stimulácie k sebaobslužným činnostiam	Zvládnutie sebaobslužných činností. Schopnosť samostatne pracovať.
December	Podpora tvorivého potenciálu detí, estetického cítenia Úroveň rozvíjania grafomotorických zručností.	Vlastné vyjadrenie výtvarných predstáv Uplatňovanie grafomotorických zručností – správne držanie ceruzky, farbičky
Január	Stimulovanie správnej výslovnosti hlások a hláskových skupín a rozvíjanie komunikačných schopností detí Spisovný rečový vzor, nadobúdanie základov ovládania a používania štátneho jazyka	Úroveň výslovnosti detí, komunikačných schopností a slovnej zásoby Schopnosť používania spisovného jazyka
Február	Dodržiavanie správnych metodických postupov, využívanie netradičných metód, dodržiavanie	Pochopenie zadania úlohy dieťaťom, schopnosť reagovať na pokyny

	pedagogických zásad vo výchovno-vzdelávacej aktivite	učiteľky, schopnosť samostatne pracovať
Marec	Podporovanie hodnotiacich a sebahodnotiacich zručností vo vzťahu k vlastnému pokroku	Úroveň hodnotenia vlastných výsledkov a výsledkov iných detí
Apríl	Individuálny prístup k deťom, ktoré nespĺňajú očakávanú úroveň pripravenosti na primárne vzdelávanie Využívanie IKT na obohatenie VVČ, na spestrenie výchovno-vzdelávacej činnosti	Pripravenosť detí na zápis do 1 ročníka Schopnosť pracovať s IKT
Máj	Podporovanie rozvoja základných lokomočných pohybov a túžby a ochoty pohybovať sa rozmanitými spôsobom	Ovládanie základných lokomočných pohybov, úroveň hrubej motoriky detí, schopnosť vykonávať pohyby bez strachu

Analýza výsledkov vnútornej kontroly materskej školy zahŕňa:

1. rozbor výchovno-vzdelávacej činnosti (ústnym pohovorom s hospitovaným k hľadaniu možností sústavného zlepšovania výchovno-vzdelávacej práce a svojho odborného rastu),
2. písomné spracovanie získaných informácií z hospitácie - záznam so závermi a opatreniami,
3. pohovor s kontrolovaným zamestnancom, informovanie o výsledkoch kontroly,
4. pravidelné hodnotenie výsledkov vnútornej kontroly školy na pedagogických a pracovných poradách,
5. písomné spracovanie výsledkov a termínov vnútornej kontroly do tabuľky kontrolnej činnosti.

Plán pedagogických porad

September 2025

- 1) Školský vzdelávací program - prerokovanie
- 2) Schválenie Ročného plánu práce MŠ na šk. rok 2025/2026
- 3) Zabezpečenie plánovaných akcií – určenie zodpovednosti za realizáciu
- 4) Príprava plenárnej schôdze rodičov
- 5) Diskusia, uznesenie

Február 2026

- 1) Kontrola plnenia uznesenia
- 2) Analýza výchovno- vzdelávacej činnosti za I. polrok šk. r.
- 3) Vyhodnotenie kontrolnej činnosti za 1. polrok – závery
- 4) Zabezpečenie plánovaných podujatí
- 6) Diskusia, uznesenie

Jún 2026

- 1) Kontrola plnenia uznesenia
- 2) Analýza výchovno- vzdelávacej činnosti za školský rok 2025/2026- triedne učiteľky
- 3) Vyhodnotenie kontrolnej činnosti, závery
- 4) Vyhodnotenie pripravenosti detí predškolského veku na vstup do ZŠ.
- 5) Organizačné pokyny k letnej prevádzke MŠ, čerpanie dovolení
- 6) Diskusia, uznesenie

Plán pracovných porád

August 2025

- 1) Zhodnotenie pripravenosti MŠ na školský rok 2025/2026
- 2) Prerokovanie dokumentov: Školský poriadok materskej školy Dodržiavanie BOZP ,
Pracovný poriadok školy
- 3) Organizačné pokyny k prevádzke MŠ
- 4) Diskusia, uznesenie

Jún 2026

- 1) Kontrola plnenia uznesenia
- 2) Vyhodnotenie prevádzky materskej školy v školskom roku 2025/2026
- 3) Prevádzka počas júla, harmonogram čerpania dovolení zamestnancov
- 4) Diskusia, uznesenie

Podľa potreby sa uskutočnia v priebehu školského roka ďalšie pracovné porady, pokiaľ si to bude organizácia prevádzky (mimoriadne situácie a udalosti v materskej škole) vyžadovať.

Materiálno – technické zabezpečenie

1. Postupne v rámci možností postaviť na školskom dvore altánky ako ochranu pred slnkom a nepriaznivým počasím

Zodp.: riaditeľka MŠ

Termín: počas roka

2. Vyprázdniť a vyčistiť pivnicu v zelenej budove s cieľom odborného odstránenia tvoriacej sa plesne

Zodp.: riaditeľka, školník

Termín: november

3. Opraviť dopravné ihrisko – znížiť počet dopravných značiek a postaviť semaforey

Zodp.: riaditeľka

Termín: počas roka

4. Preniesť telocvičňu z najväčšej triedy do samostatnej budovy s cieľom navíšiť kapacitu miest pre vyšší počet detí a ušetriť za kúrenie a energie

Zodp.: riaditeľka

Termín: Jún 2026

5. Modernizovať a rozširovať terajší stav vybavenosti materskej školy informačnými technológiami – pokryť wifi všetky triedy tak aby bolo zabezpečené pripojenie na internet

Zodp.: riaditeľka

Termín: október

6. Zabezpečiť ochranné kryty na pieskoviská, ako bezpečnostný prvok proti znečisteniu a ochrany detí pred slnkom

Zodp.: riaditeľka

Termín: počas roka

V Michalovciach 25.8.2025